Government of Karnataka
Department of Public Instruction
Office of the Deputy Director of Public Instruction, Haveri District

---

Recognition Renewal Certificate

No.: 92436 **Date: 30-Dec-2025**

Subject: Regarding the grant of school recognition under the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009 and the Karnataka Education Act, 1983.

With respect to the above subject, the administrative board of THE URSULINE FRANCISCAN EDUCATIONAL SOCIETY, DERLAKATTE, MANGALORE TALUK, having submitted an online application for renewal of recognition for DISE Code No. 29110518512, ROSHANI HIGH SCHOOL, HANAGAL (Near APMC, Hanagal) school, [address], to conduct classes 1 to 10 in the English medium, the records contained in the said application have been verified by the officers of the Department, and recognition has been renewed as set out below.

Sl.No	Details	Online Application No.: 92436
1	Name and Address of Management	**THE URSULINE FRANCISCAN EDUCATIONAL SOCIETY, DERLAKATTE, MANGALORE TALUK**
2	Name and Address of School	**ROSHANI HIGH SCHOOL, HANAGAL (Near APMC, Hanagal) (14.778889, 75.130833)**
3	DISE Code Number	29110518512
4	Classes	1 to 10
5	Medium	English
6	Division	10
7	School Type	Pvt. Unaided / Renewal Recognition
8	Year up to which Recognition is Renewed	From the academic year 2025-2026 up to 2034-2035

Class-wise / Standard-wise Sections:

Sr.No	Standard	Medium	Aided Recognized	Un-Aided Recognized	Un-Aided Un-Recognized	Total No. of Sections
1	1	English	0	1	0	1
2	2	English	0	1	0	1
3	3	English	0	1	0	1
4	4	English	0	1	0	1
5	5	English	0	1	0	1
6	6	English	0	1	0	1
7	7	English	0	1	0	1
8	8	English	0	1	0	1
9	9	English	0	1	0	1
10	10	English	0	1	0	1

Digitally signed by PHILOMENA NORONHA
Date: 2026.09.25 00:34:51 +05:30
Reason: reason
Location: location

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

Regarding the grant of school recognition in accordance with the rules framed.

Conditions:

1. Under the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009, and the Karnataka Education Act, 1983, and the rules framed thereunder, the school has been registered and recognition has been renewed up to the registered classes. Conducting classes or divisions/sections in addition to these is not permitted without permission.

2. The school shall function under the rules framed under the Karnataka Education Act, 1983, and the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009.

3. Under the rules framed under the Right of Children to Free and Compulsory Education Act, 2009, 25% of seats shall be reserved for children belonging to the weaker/disadvantaged sections. Schools falling under the purview of RTE are authorised to admit, under RTE, the seats allotted by the Government. [The Government has framed rules to facilitate admission in schools in the neighbourhood where the children's parents reside; accordingly, where Government or Government-aided educational institutions exist, children shall be admitted to such schools.] Where such institutions do not exist, private schools shall admit the children allotted by the Government and permit them to continue their education up to the primary level. These children shall be allowed to continue their studies without any discrimination.

4. As explained in Condition No. 3, the Government shall release the fees of children admitted under the RTE rules, as per the rules. Therefore, no fee whatsoever shall be collected from these children.

5. The school and its management board are prohibited from collecting any form of capitation fee or voluntary donation from parents, either at the time of admission or thereafter, in any manner whatsoever.

6. The school/management board shall publish the fee information fixed by them on the school notice board/website and on SATS, in accordance with Section 2B of the RTE Act. No fee in excess of the fee so fixed shall be collected.

7. The school/management board shall admit students strictly within the period prescribed by the Government.

8. The school/management board shall not refuse admission on the following grounds:

(i) For want of proof of age.

(ii) On the basis of caste, religion, place of birth or language.

(iii) If admission is sought after the extended admission period.

9. All safety measures shall be undertaken in accordance with the RTE Act and Rules and the Karnataka Education Act and Rules. [Fire safety and building safety certificates from the concerned authorities, and safety of children's learning as per K.S.C.P.C.R. and N.C.P.C.R.]

10. The school/management board shall ensure the following:

(i) No child admitted to the school shall be held back in any class, or expelled from the school, until such child completes primary and secondary/medium education.

(ii) No child shall be subjected to physical or mental harassment.

(iii) No child shall be required to pass any Board examination until completion of primary education.

(iv) Every child completing primary education shall be issued a certificate as prescribed under RTE Rule 21 and the Karnataka Education Act and Rules.

(v) In accordance with the provisions of the RTE Act and Rules and the Karnataka Education Act and Rules, the school shall also admit children with special needs.

(vi) Teachers appointed shall possess the minimum qualifications prescribed for primary and secondary school teachers under the RTE Act and Rules, the Karnataka Education Act and Rules, and Government orders.

(vii) Salary and allowances payable to teachers, and the terms and conditions of service, shall be as prescribed by the State Government; salary shall be paid to teachers through the mode notified by the Government [Provident Fund (PF)] and through bank and other prescribed modes of payment, and teachers shall be covered under Employees' State Insurance (ESI).

(viii) Teachers shall perform the duties prescribed under Section 24(1) of the Act, the RTE Act and Rules, and Rule 17 of the Karnataka Education Act and Rules, and shall not engage themselves in private tuition for monetary consideration.

11. The school shall follow the State curriculum and State textbooks with which it is affiliated.

12. The school shall maintain the rules and standards specified under Section 19 of the Karnataka Education Act. Departmental staff shall be appointed as specified in the Karnataka Education Act and Rules.

13. The school buildings and other infrastructure facilities pertaining to the school shall not be given, whether during the day or night, for any commercial activity or for political and non-educational activities.

14. The school shall not be run for the profit of any individual, group, or association.

15. The school's accounts shall be audited by a Chartered Accountant, and a copy of the audit report shall be submitted to the Deputy Director/Block Education Officer by the end of June every year.

16. The school shall follow the language policy in accordance with the Government notification [Kannada Language Policy, 2016].

17. The management board and teachers shall function in accordance with the RTE Act and the Karnataka Education Act and Rules.

18. The school/management board shall strictly comply with the rules and directions of the Government and the Department.

19. It is mandatory to update the school information on SATS, as per the rules, by the end of March every year.

20. In the event of violation of the above conditions, the recognition of the school shall be cancelled in accordance with the rules framed under the RTE Act, 2009 and the Karnataka Education Act, 1983.

21. After completion of the school recognition process, the management board shall make the entire records/information contained in the online application available for public viewing on the Department's website.

22. In the event of violation of the above conditions, the recognition of the school shall be cancelled in accordance with the rules framed under the RTE Act, 2009 and the Karnataka Education Act, 1983.

23. Safety certificates obtained from the competent authority and lease agreement documents shall be renewed within one month of their expiry and shall mandatorily be uploaded on SATS.

Deputy Director (Administration)
Department of Public Instruction
HAVERI (2911) District

To,

1. The concerned management board, THE URSULINE FRANCISCAN EDUCATIONAL SOCIETY, DERLAKATTE, MANGALORE TALUK.
2. The Head Teacher, ROSHANI HIGH SCHOOL, HANAGAL / near APMC, Hanagal — School and Address.
3. The Block Education Officer, Hanagal (291105) Taluk/Zone, Haveri (2911) District.
4. Office copy.

Digitally signed by MOHAN NINGAPPA DANDIN
Date: 2026.03.26 04:56:52 -07:00

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ , ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ,HAVERI ಜಿಲ್ಲೆ

ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಣ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ಸಂಖ್ಯೆ : 92436 **ದಿನಾಂಕ :** 30-Dec-2025

ವಿಷಯ : ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಯೊಳಗೆ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

&&&&

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ **THE URSULINE FRANCISCAN EDUCATIONAL SOCIETY DERLAKATTE MANGALORE TALUK** ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು **29110518512** ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ **ROSHANI HIGH SCHOOL HANAGAL_near apmc hangal** ಶಾಲೆಗೆ [ವಿಶಾಸ], **1_10** ತರಗತಿವರೆಗೆ **English** ಮಾಧ್ಯಮಕ್ಕೆ ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಆನ್ಲೈನ್ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಆನ್ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 92436
1	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	**THE URSULINE FRANCISCAN EDUCATIONAL SOCIETY DERLAKATTE MANGALORE TALUK**
2	ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	**ROSHANI HIGH SCHOOL HANAGAL_near apmc hangal (14.778889,75.130833)**
3	ಡೈಸ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	**29110518512**
4	ತರಗತಿ	**1 to 10**
5	ಮಾಧ್ಯಮ	**English**
6	ವಿಭಾಗ	**10**
7	ಶಾಲಾ ವಿಧ	**Pvt. Unaided /Renewal Recognition**
8	ಮಾನ್ಯತೆ ನವೀಕರಿಸಿರುವ ವರ್ಷ	**2025 2026 ಸಾಲಿನಿಂದ 2034 2035 ರವರೆಗೆ**

Sr.No	Standard	Medium	Aided Recognize	Un-Aided Recognize	Un-Aided Un-Recognize	Total No. of Section
1	1	English	0	1	0	1
2	2	English	0	1	0	1
3	3	English	0	1	0	1

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

4	4	English	0	1	0	1
5	5	English	0	1	0	1
6	6	English	0	1	0	1
7	7	English	0	1	0	1
8	8	English	0	1	0	1
9	9	English	0	1	0	1
10	10	English	0	1	0	1

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009, ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿ, ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ತರಗತಿವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ತರಗತಿಗಳ ಹೊರತಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಶಾಲೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983 ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3. ಮಕ್ಕಳ ಹಕ್ಕುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 25%ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡುವುದು. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಮೀಸಲಿಟ್ಟ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. [ಸರ್ಕಾರವು ಮಕ್ಕಳ ಪೋಷಕರು ವಾಸಿಸುವ ಅಕ್ಕ ಪಕ್ಕದ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ, ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಶಾಲೆಗೆ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು] ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಶಾಲೆಗಳು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ದಾಖಲಿಸುವ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದವರೆಗೆ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದು. ಈ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

4. ಕಂಡಿಕೆ:3ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ನಿಯಮದಡಿ ದಾಖಲಾದ ಮಕ್ಕಳ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರವು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಮಕ್ಕಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿರ್ಭಂದಿಸಿದೆ.

5. ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವುದೇ ತರವಾದ ಕ್ಯಾಪಿಟೇಷನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮತ್ತು ಸ್ವಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ನೀಡುವ ಡೊನೇಷನ್ಗಳನ್ನು ಪೋಷಕರಿಂದ ದಾಖಲಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ನಂತರದಲ್ಲಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಸೂಲು ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿರ್ಭಂದಿಸಿದೆ.

6. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತಾವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶುಲ್ಕದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 2B ರನ್ವಯ ಶಾಲಾ ಸೂಚನಾ ಫಲಕ/ಜಾಲತಾಣ ಹಾಗೂ SATS ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

7. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

8. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ವಿರುದ್ಧ ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.

(i) ವಯಸ್ಸಿನ ಪುರಾವೆ ಕೊರತೆಯಿಂದಾಗಿ.

(ii) ಜಾತಿ, ಧರ್ಮ, ಹುಟ್ಟಿದ ಸ್ಥಳ, ಭಾಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ.

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

(iii) ಪ್ರವೇಶದ ವಿಸ್ತøತ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಕೋರಿದರೆ.

9. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. [ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಅಗ್ನಿ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ K.S.C.P.C.R ಮತ್ತು N.C.P.C.R ಪ್ರಕಾರ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕೆಯ ಸುರಕ್ಷತೆ].

10. ಶಾಲೆಯು / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ

(i) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮಗುವನ್ನು ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬಾರದು ಅಥವಾ ಶಾಲೆಯಿಂದ ಹೊರಹಾಕಬಾರದು.

(ii) ಯಾವುದೇ ಮಗುವನ್ನು ದೈಹಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನಸಿಕವಾಗಿ ಕಿರುಕುಳಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸಬಾರದು.

(iii) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಗು ಯಾವುದೇ ಬೋರ್ಡ್ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ.

(iv) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಮಗುವಿಗೆ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ನಿಯಮ 21 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

(v) ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಯು ವಿಶೇಷ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು / ವಿಶೇಷ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ಸಹ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

(vi) ನೇಮಕಗೊಂಡ ಶಿಕ್ಷಕರು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(vii) ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ [ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (Pಈ)] ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೇತನಗಳ ಮೂಲಕ ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆಗೆ (ಇSI) ಒಳಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

(viii) ಶಿಕ್ಷಕರು ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 24[1] ಮತ್ತು ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 17ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಪರಿಗಣನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಖಾಸಗಿ ಟ್ಯೂಷನ್ಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

11. ಶಾಲೆಯು ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

12. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 19ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಶಾಲೆಯು ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.

13. ಶಾಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಗಲು ಅಥವಾ ರಾತ್ರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಬಾರದು.

14. ಶಾಲೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ನಡೆಸಬಾರದು.

15. ಶಾಲೆಯನ್ನು ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ನಿಂದ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸಿ, ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು / ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

16. ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ [ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ನೀತಿ 2016] ಪ್ರಕಾರ ಶಾಲೆಯು ಭಾಷಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು.

17. ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

18. ಶಾಲೆ / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನ ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸುವುದು.

19. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯದ ಒಳಗಾಗಿ ಎಸ್.ಎ.ಟಿ.ಎಸ್ನಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಯಮನುಸಾರ ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದೆ.

20. ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

21. ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ದಾಖಲೆ/ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುವುದು.

22. ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆರ್.ಟಿ.ಇ ಕಾಯ್ದೆ 2009 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆ 1983ರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಶಾಲೆಯ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

23. ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸುರಕ್ಷತಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಲೀಸ್ ಕರಾರು ಪತ್ರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ 1 ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಿ SATS ನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅಪ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

HAVERI (2911) ಜಿಲ್ಲೆ

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

ಗೆ,

1. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ **THE URSULINE FRANCISCAN EDUCATIONAL SOCIETY DERLAKATTE MANGALORE TALUK**

2. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು, **/near apmc hangal/ROSHANI HIGH SCHOOL HANAGAL**ಶಾಲೆ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

3. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,**HANAGAL (291105)** ತಾಲ್ಲೂಕು/ವಲಯ **HAVERI (2911)** ಜಿಲ್ಲೆ.

4. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

Digitally signed by MOHAN NINGAPPA DANDIN
Date: 2026.03.26 04:56:52 -07:00

GOVERNMENT OF KARNATAKA
OFFICE OF THE DEPUTY DIRECTOR DEPARTMENT OF SCHOOL EDUCATION, HAVERI-581110

Telephone & Fax: 08375-249232 Email: ddpihaveri@gmail.com

No.: B1/KHA/PRAUSHA/NAME/CHANGE/A NI/01/2026-27 Date: 28-05-2026.

MEMORANDUM

Subject: Regarding change of name of Roshni High School, Hanagal, Taluk: Hanagal, District: Haveri.

References:

1. Government Order No.: ED:28:PGC:99 dated: 27-12-1999
2. Proposal of the Block Education Officer, Department of School Education, Hanagal, dated: 08-05-2026.

****

PROPOSAL:

With reference to the above subject and references, the management of Roshni High School, Hanagal, Taluk: Hanagal, District: Haveri, has passed a resolution to change the name of the said school to "Roshni Central School". Based on the said resolution, the proposal has been submitted through Reference (2) for changing the name of the said school. On examination of the said proposal, it is found that the Government Order referred to in Reference (1) provides for such change. Therefore, in accordance with the recommendation of the Block Education Officer, it has been decided to change the name of the said school and hence the following order is issued.

— ORDER —

Since the Government Order referred to in Reference (1), as stated in the proposal, permits such change, the name of the said school is hereby changed as follows:

Sl. No.	**Existing Name of the School**	**Name of the School after Change**
1	**Roshani High School, Hanagal, Taluk: Hanagal, District: Haveri.**	**Roshni Central School, Hanagal, Taluk: Hanagal, District: Haveri.**

CONDITIONS:

1. The existing name of the school shall be cancelled along with its address.
2. The new name of the school shall be registered under the registration rules under the Education Act.
3. From the administrative point of view, permission is granted to change the name of the school only once; if an application for change of name is submitted again, it shall not be considered.
4. If the management provides false information to the Department in this regard, the recognition of the school shall be cancelled.

Deputy Director (Administration)
Department of School Education, Haveri

Copy to:

1. The Block Education Officer, Department of School Education, Hanagal.
2. The Headmaster, Roshni Central School, Hanagal, Taluk: Hanagal, District: Haveri.

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ–581110

OFFICE OF THE DEPUTY DIRECTOR DEPARTMENT OF SCHOOL EDUCATION, HAVERI

ದೂರವಾಣಿ & ಫ್ಯಾಕ್ಸ : 08375-249232 Emal : ddpihaveri@gemail.com

ಸಂಖ್ಯೆ:ಜಿ1/ಖಾ ಪ್ರಾಪ್ರೌಶಾ/ಹೆಸರು/ಬದಲಾವಣೆ/ಅ ನೀ/01/2026–27 ದಿನಾಂಕ: 28–05–2026.

ಜ್ಞಾಪನ

ವಿಷಯ: ರೋಶನಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಹಾನಗಲ್ಲ, ತಾ: ಹಾನಗಲ್ಲ, ಜಿ: ಹಾವೇರಿ. ಈ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ:28:ಪಿಜಿಸಿ:99 ದಿನಾಂಕ:27–12–1999
2 ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೂ, ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಹಾನಗಲ್ಲ ಇವರ ಪಸ್ತಾವನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 08–05–2026.

****

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲಿನ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ರೋಶನಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಹಾನಗಲ್ಲ, ತಾ: ಹಾನಗಲ್ಲ, ಜಿ: ಹಾವೇರಿ. ಈ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ರೋಶನಿ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಸ್ಕೂಲ್, ಎಂದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಠರಾವು ಪಾಸು ಮಾಡಿದ್ದರ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸದರಿ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಉಲ್ಲೇಖ (2) ರನ್ವಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಅನ್ವಯ ಸದರಿ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಆದೇಶ.

–: ಆದೇಶ :–

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖ (1) ರಲ್ಲಿಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ	ಈಗಿರುವ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು	ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು
1	ರೋಶನಿ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ, ಹಾನಗಲ್ಲ, ತಾ: ಹಾನಗಲ್ಲ, ಜಿ: ಹಾವೇರಿ.	ರೋಶನಿ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಸ್ಕೂಲ್, ಹಾನಗಲ್ಲ, ತಾ: ಹಾನಗಲ್ಲ, ಜಿ: ಹಾವೇರಿ.

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಈಗಿರುವ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಅದರ ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ರದ್ದುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಶಾಲೆಯ ಹೊಸ ಹೆಸರನ್ನು ಶಿಕ್ಷಣ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ರಿಜಿಸ್ಟೇಶನ್ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಆಡಳಿತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು ಮತ್ತೆ ಹೆಸರು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಈ ಕುರಿತು ಇಲಾಖೆಗೆ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ಶಾಲಾ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಆಡಳಿತ)
ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಹಾವೇರಿ

ಗೆ.

1. ಕ್ಷೇತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು. ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಹಾನಗಲ್ಲ
2. ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರು, ರೋಶನಿ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಸ್ಕೂಲ್, ಹಾನಗಲ್ಲ, ತಾ: ಹಾನಗಲ್ಲ, ಜಿ: ಹಾವೇರಿ.

Headmistress
Roshni Central School
Virat Nagar, Near A.P.M.C.
HANGAL-581104 Haveri Dist.